**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АГАН**

**Нижневартовского района**

Ханты- Мансийского автономного округа - Югры

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.06.2019 г. № 75

О комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории сельского поселения Аган

В соответствии с Федеральным законом от 25.01.2002 №8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения», постановлением Губернатора Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 18.04.2019 № 24 «О комиссии Ханты – Мансийского автономного округа – Югры по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года»:

1. Создать комиссию по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории сельского поселения Аган.

2. Утвердить:

положение о комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории сельского поселения Аган согласно приложению 1.

состав комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории сельского поселения Аган согласно приложению 2.

3. Настоящее постановление разместить на официальном веб-сайте администрации сельского поселения Аган ([www.аган-адм.рф](http://www.аган-адм.рф)).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Аган Т. С. Соколова

Приложение 1 к постановлению

от 17.06.2019 г. № 75

**Положение**

**о комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года
на территории сельского поселения Аган**

1. **Общие положения**
2. Комиссия по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории сельского поселения Аган (далее - Комиссия) является координационным органом, образованным для организации и координации хода подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории сельского поселения Аган (далее - ВПН 2020).
3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Правительства Ханты- Мансийского автономного округа - Югры, нормативными правовыми актами администрации поселения, а также настоящим Положением.
4. **Задачи Комиссии**
5. Обеспечение межведомственного взаимодействия и оперативного решения вопросов, связанных с подготовкой проведения ВПН 2020 на территории сельского поселения Аган.
6. Оказание содействия Управлению Федеральной службы государственной статистики по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу в организации и осуществлении мероприятий по подготовке и проведению ВПН 2020 на территории сельского поселения Аган.
7. **Полномочия Комиссии**
8. Осуществление контроля хода подготовки и проведения ВПН - 2020 на территории сельского поселения Аган.
9. Заслушивание информации должностных лиц о ходе подготовки и проведения ВПН 2020 на территории сельского поселения Аган.

**IV. Права Комиссии**

4.1. Запрашивать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления материалы и информацию по вопросам подготовки и проведения ВПН 2020 в сельском поселении Аган.

 4.2. Направлять в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, исполнительные органы государственной власти и органы местного самоуправления рекомендации по вопросам подготовки и проведения ВПН 2020 в сельском поселении Аган.

 4.3. Привлекать в случае необходимости к работе Комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти, представителей научных и религиозных организаций и общественных объединений, средств массовой информации.

**V. Порядок работы Комиссии**

5.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации сельского поселения Аган.

5.2. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

В состав Комиссии могут входить представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной государственной власти и органов местного самоуправления.

5.3. Количественный состав Комиссии не может быть менее 5 человек.

 5.4. Председатель Комиссии руководит ее деятельностью, определяет порядок рассмотрения вопросов, связанных с деятельностью Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

5.5. Секретарь Комиссии организует подготовку и проведение заседаний Комиссии, формирует повестку дня заседания, информирует членов Комиссии об очередном заседании, а также ведет и оформляет протокол ее заседания.

5.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

5.7. Член Комиссии в случае невозможности его участия в заседании вправе направить в Комиссию в письменной форме свои предложения и замечания по существу рассматриваемых вопросов, которые отражаются в протоколе.

 5.8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

 5.9. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания, который подписывает председатель Комиссии или его заместитель, председательствующий на заседании.

 5.10. Копия протокола направляется членам Комиссии в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола.

 5.11. В зависимости от вопросов, рассматриваемых Комиссией, к участию в заседаниях могут привлекаться лица, не являющиеся ее членами.

Приложение 2 к постановлению

от 17.06.2019 г. № 75

**Состав**

**комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории сельского поселения Аган**

|  |  |
| --- | --- |
| Соколова Татьяна Семёновна | - глава сельского поселения Аган, председатель комиссии |
| Бабаева Наталья Игоревна | - главный специалист администрации, заместитель председателя комиссии |
| Лукьянович Алина Николаевна | - ведущий специалист администрации, секретарь комиссии |
| **Члены комиссии:** |
| Суханова Юлия Владимировна | - ведущий специалист администрации |
| Матвеева Татьяна Максимовна | - специалист по социальной работе БУ «НРКЦСОН» |