**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АГАН**

# Нижневартовского района

Ханты - Мансийского автономного округа - Югры

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.12.2019 г. № 154

пос. Аган

|  |  |
| --- | --- |
| О мерах по оперативному решению вопросов жизнеобеспечения сельского поселения Аган и его жителей, обеспечению комплексной безопасности в период проведения мероприятий, посвященных Новому году, Рождеству Христову и Крещению Господню |  |

В целях оперативного принятия решений по неотложным вопросам жизнеобеспечения поселения в период проведения мероприятий, посвященных Новому году, Рождеству Христову и Крещению Господню в сельском поселении Аган:

1. Утвердить:

график дежурств ответственных за оперативное решение вопросов жизнеобеспечения поселения и его жителей в выходные и нерабочие праздничные дни в период с 17.00 часов 31 декабря 2019 года до 09.00 часов 9 января 2020 года и с 17.00 часов 17 января 2020 года до 09.00 часов20 января 2020 года (в круглосуточном режиме, по телефонной связи) согласно приложению 1;

график дежурства (в круглосуточном режиме, по телефонной связи) работников администрации сельского поселения на период с 17.00 часов 31 декабря 2019 года до 09.00 часов 9 января 2020 года и с 17.00 часов 17 января 2020 года до 09.00 часов 20 января 2020 года согласно приложению 2.

2. Прием и передача информации об обстановке на территории сельского поселения Аган в Единую дежурно-диспетчерскую службу Нижневартовского района осуществляется по телефонам: 8 (3466) 41- 13- 34, 41- 13- 32: с 17.00 час. 31.12.2019 г. до 9.00 час. 09.01.2020 г. – с 08.00 до 08.30 час., с 20.00 до 20.30 час.; с 17.00 час. 17.01.2020 г. до 9.00 час. 20.01.2020 г.; при возникновении происшествия – незамедлительно.

3. Руководителям учреждений:

обеспечить личный контроль за противопожарным состоянием объектов с массовым пребыванием людей, функционированием объектов жизнеобеспечения на период с 31 декабря 2019 года по 09 января 2020 года; с 17 по 20 января 2020 года;

принимать меры по устойчивому функционированию объектов жизнеобеспечения поселения и оперативному решению поступающих обращений граждан;

незамедлительно информировать Главу сельского поселения о поступающих обращениях граждан, принимаемых мерах по устранению возникших аварийных и чрезвычайных ситуаций и поступившим обращениям граждан, в выходные и нерабочие праздничные дни с 31 декабря 2019 года по 9 января 2020 года; с 17 по 20 января 2020 года;

**поручить работникам учреждений, осуществляющим дежурство, передавать информацию дежурным в администрацию поселения указанным в приложении 2: в 08.00 и в 20.00 час;**

обеспечить реализацию плановых мероприятий по соблюдению требований безопасности, антитеррористической защищенности на объектах жизнеобеспечения, энергосбережения, транспортной инфраструктуры и в местах проведения массовых мероприятий, проверку готовности сил и средств, привлекаемых к мероприятиям по минимизации и ликвидации возможных последствий террористических актов и иных чрезвычайных ситуаций;

организовать проведение дополнительных инструктажей с работниками организаций, а также информирование в часы работы посетителей об их действиях при обнаружении подозрительных предметов, о соблюдении правил пожарной безопасности, действиях при возникновении чрезвычайной ситуации, о местах расположения эвакуационных выходов.

При возникновении происшествия – незамедлительно.

В срок до **25.12.2019** года предоставить в администрацию сельского поселения Аган графики дежурства ответственных лиц с указанием должностей, номеров телефонов.

4. Руководителям учреждений, организаций, в случае проведения фейерверков (салютов), руководствоваться требованиями, установленные постановлением администрации с. п. Аган от 14.06.2018 г. № 75 «О порядке проведения фейерверков на территории сельского поселения Аган».

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Аган Т.С. Соколова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к постановлениюадминистрации сельского поселения Аганот 18.12.2019 № 154 |

**График**

**дежурства ответственного за оперативное решение вопросов жизнеобеспечения сельского поселения Аган и его жителей в выходные и нерабочие праздничные дни**

**с 31 декабря 2019 года по 9 января 2020 года; с 17 по 20 января 2020 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия Имя Отчество** | **Дата** | **Номер мобильного телефона** | **Подпись** |
| 1. | Соколова Татьяна Семёновна | с 17.00 31.12.2019 г. до 08.00 09.01.2020 г.;с 17.00 17.01.2020 г. до 09.00 20.01.2020 г. | 89505294750 |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к постановлениюадминистрации сельского поселения Аганот 18.12.2019 г. № 154 |

**ГРАФИК**

**дежурства работников администрации в выходные и нерабочие праздничные дни**

**с 31 декабря 2019 года по 9 января 2020 года; с 17 по 20 января 2020 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия, Имя, Отчество, должность** | **Дата и время дежурства** | **Номер мобильного телефона** | **Подпись** |
| 1. | Соколова Татьяна Семёновна | с 16.00 час. 31.12.2019 г. до 08.00 час. 01.01.2020 г. | 89505294750 |  |
| 2. | Соколова Татьяна Семёновна | с 08.00 час. 01.01.2020 г. до 08.00 час. 02.01.2020 г. | 89505294750 |  |
| 3. | Суханова Юлия Владимировна | с 08.00 час.02.01.2020 г. до 08.00 час 03.01.2020 г. | 89322534466 |  |
| 4. | Лукьянович Алина Николаевна  | с 08.00 час. 03.01.2020 г. до 08.00 час. 04.01.2020 г. | 89505216316 |  |
| 5. | Бабкина Мария Владимировна | с 08.00 час. 04.01.2020 г. до 08.00 час. 05.01.2020 г.  | 89996375350 |  |
| 6. | Нестерова Светлана Германовна | с 08.00 час. 05.01.2020 г. до 08.00 час. 06.01.2020 г. | 89088988403 |  |
| 7. | Лукьянович Алина Николаевна  | с 08.00 час. 06.01.2020 г. до 08.00 час. 07.01.2020 г. | 89505216316 |  |
| 8. | Соколова Татьяна Семёновна | с 08.00 час. 07.01.2020 г. до 08.00 час. 08.01.2020 г. | 89505294750 |  |
| 9. | Суханова Юлия Владимировна | с 08.00 час. 08.01.2020 г. до 08.00 час. 09.01.2020 г. | 89322534466 |  |
| 10. | Лукьянович Алина Николаевна | с 17.00 час. 17.01.2020 г. до 08.00 час. 18.01.2020 г. | 89505216316 |  |
| 11. | Соколова Татьяна Семёновна | с 08.00 час. 18.01.2020 г. до 08.00 час. 19.01.2020 г. | 89505294750 |  |
| 12. | Суханова Юлия Владимировна | с 08.00 час. 19.01.2020 г. до 08.00 час. 20.01.2020 г. | 89322534466 |  |